

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета  
преподавателей и сотрудников ФГБОУ  
ВО «Сыктывкарский государственный  
университет имени Питирима Сорокина»



Л.А. Яшина

« 21 » 03 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора ФГБОУ ВО  
«Сыктывкарский государственный  
университет имени Питирима  
Сорокина»



Н.А. Михальченкова

« 21 » 03 2016г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации студентов ФГБОУ ВО  
«Сыктывкарский государственный  
университет имени Питирима Сорокина»



И.А. Ладанова

« 21 » 03 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе управления охраной труда и**  
**обеспечения безопасности образовательного процесса в**  
**ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о системе управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда. Общие требования», ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом, коллективным договором и иными локальными актами ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» и устанавливает цели и задачи функционирования и последовательного совершенствования системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее - СУОТ).

1.2. Целью функционирования СУОТ является совершенствование деятельности ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее - Университет) по обеспечению безопасных условий труда и охраны здоровья работников и обучающихся при проведении образовательного процесса в соответствии перечисленными выше нормативно правовыми и локальными актами.

1.3. Основными задачами СУОТ являются:

- соблюдение законодательных и иных нормативно-правовых требований по обеспечению безопасных условий труда для работников и обучающихся;
- распределением обязанностей и ответственности по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса между ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, работниками и обучающимися;
- планирование деятельности по управлению охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса;
- создание безопасных условий труда для работников и обучающихся при проведении образовательного процесса;
- принятие мер по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в Университете для работников и обучающихся;
- выявление, оценка и снижение уровней профессиональных рисков;
- личное участие работников и их представителей в управлении охраной труда, участие органов самоуправления обучающихся в решение вопросов по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- анализ и организация контроля за состоянием условий, охраны труда на рабочих местах и обеспечением безопасности образовательного процесса.

1.4. Управление охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в Университете осуществляется ректором Университета.

1.5. Организация, координация и контроль работы по охране труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в Университете осуществляется структурным подразделением, отвечающим за охрану труда (далее – Служба охраны труда).

1.6. В институтах, управлениях, на кафедрах, отделах, других структурных подразделениях Университета ответственными за организацию и состояние работы по охране труда являются руководители этих структурных подразделений.

## **2. Основные направления системы управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательного процесса**

2.1. СУОТ включает в себя следующие элементы: основные направления организации работ по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса; оценка деятельности указанных направлений, основные критерии

эффективности организации проведения работ и распределение компетенции и обязанностей в системе управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

2.2. Основные направления организации работ по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса:

- управление охраной труда (обеспечение безопасных условий труда и безопасности образовательного процесса работников и обучающихся по отношению к результатам их трудовой и образовательной деятельности; гарантии прав работников и обучающихся на охрану труда и безопасность образовательного процесса, на нормативное правовое обеспечение этих прав; функционирование службы охраны труда, перспективное планирование мероприятий по охране труда и безопасности образовательного процесса; исполнение требований по охране труда работодателем и работниками и ответственность за их нарушение в соответствии с законодательством Российской Федерации);

- обучение и проведения инструктажа и проверки знаний, правил, норм и инструкций по охране труда работников;

- обеспечение безопасной организации труда (безопасной организации образовательного процесса, безопасного состояния зданий, сооружений и территории Университета, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, специальная оценка условий труда, расследование и учет несчастных случаев, пропаганда охраны труда);

- обеспечение благоприятных санитарно-гигиенических условий труда (параметров микроклимата на рабочих местах, чистоты воздуха рабочей зоны, уровней естественного и искусственного освещения рабочих мест, производственного шума, вибрации, электромагнитных и других излучений, санитарно-бытовое обеспечение работников);

- профилактическая направленность работы по охране труда на предупреждение производственного травматизма, профессиональной заболеваемости работников и несчастных случаев с обучающимися, **организация и проведение предварительных, периодических и других медицинских осмотров**, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, предоставление льгот и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда.

2.3. Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- планирование и реализация мероприятий по охране труда;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- контроля за обеспечением безопасных условий труда;
- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;

- разработка, актуализация и унификация документации по охране труда (приложение альбом унифицированных документов);

- организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров;

- деятельность по проведению специальной оценки условий труда;

- организация и проведение расследования и учета несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний;

- предоставление льгот и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда;

- организация деятельности комиссии по охране труда;

- организация безопасного и безаварийного функционирования объектов повышенной опасности и безопасного выполнения работ с повышенной опасностью.

2.4. Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда должны быть:

- степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
- уровень производственного травматизма;
- уровень организации работ по охране труда.

### **3. Распределение компетенции и обязанностей в системе управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса**

#### **3.1. Ректор**

3.1.1. Реализует основные направления государственной политики в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса.

3.1.2. Создает службы охраны труда Университета.

3.1.3. Обеспечивает:

- создание СУОТ;
- взаимодействие между структурными подразделениями Университета по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;
- беспрепятственный допуск, предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и по безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных должностных лиц в установленные сроки

3.1.4. Осуществляет общее управление охраной труда и безопасностью образовательного процесса в Университете

3.1.5. Утверждает:

- локальные нормативные акты по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, акты расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися;
- план мероприятий по улучшению условий и охраны труда, снижению уровней профессиональных рисков, совершенствованию работы по охране жизни и здоровья обучающихся в Университете.

3.1.6. Заслушивает руководителей структурных подразделений на ректоратах, ученых советах, на совещаниях по вопросам охраны жизни и здоровья работников и обучающихся.

3.1.7. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся в Университете по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса.

3.1.8. Рассматривает представления проректоров и службы по охране труда о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

#### **3.2. Первый проректор**

3.2.1. Содействует обеспечению мер по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований по охране труда и пожарной безопасности

3.2.2. Участвует:

- в проведении административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания;
- в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.2.3. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся в Университете по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.2.4. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда.

3.2.5. Контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.2.1. Обеспечивает:

- соблюдение требований стандартов, правил и норм охраны труда и иных требований, установленных пп.3.1.3. и 3.1.5. данного Положения в период временного отсутствия ректора Университета;
- организацию контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- наличие комплекса локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

3.2.2. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками и обучающимися в подчиненных подразделениях.

### **3.3. Проректор по экономическим вопросам**

3.3.1. Содействует обеспечению мер по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;

3.3.2. Участвует:

- в проведении административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания;
- в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.3.3. Обеспечивает:

- финансирование, правильное расходование, распределение и учет средств на проведение мероприятий по охране труда и безопасности образовательного процесса, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучение по охране труда, медицинские осмотры работников и др. мероприятий в соответствии с размерами, установленными нормативно-правовыми актами и локальными нормативными актами Университета;
- подготовку документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;
- подготовку документов в территориальный орган Фонда социального страхования, необходимых для обеспечения финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников Университета в счет начисляемых в текущем году страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- включение и распределение ответственности за охрану труда работников, жизнь и здоровье обучающихся при подготовке договоров Университета с арендаторами и подрядными организациями;
- руководство деятельностью руководителей подчиненных структурных подразделений по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

3.3.4. Обеспечивает обязательное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3.3.5. Обеспечивает выплату денежной компенсации, сверх предусмотренной федеральным законодательством, в размере и на условиях, определяемых коллективным договором.

3.3.6. Рассматривает возможность оказания материальной помощи, возмещения затрат на лечение обучающемуся в случае причинения вреда его жизни и здоровью во время образовательного процесса.

3.3.7. Осуществляет:

- планирование расходов, распределение и отчетность указанных финансовых средств;
- контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками в подчиненных подразделениях.

3.3.8. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.3.9. Ежегодно представляет в профсоюзный комитет работников и обучающихся в Университете отчет о средствах, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда.

### **3.4. Проректор по международной деятельности**

3.4.1. Содействует обеспечению мер по созданию безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности.

3.4.2. Участвует в проведении административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания.

3.4.3. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся в Университете по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.4.4. Участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.4.5. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда.

3.4.6. Контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.4.7. Осуществляет:

- контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками в подчиненных подразделениях;
- организацию и контроль над своевременным и качественным проведением вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда и безопасности образовательного процесса, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с иностранными работниками и обучающимися в целом по Университету.

### **3.5. Проректор по хозяйственной деятельности и имущественному комплексу**

3.5.1. Обеспечивает:

- безопасность работников и обучающихся Университета при эксплуатации зданий, сооружений, помещений, оборудования, инвентаря, инструментов и оргтехники;
- подготовку и утверждение приказов, распоряжений о назначении ответственных лиц:
  - за содержание и эксплуатацию зданий и сооружений;
  - за безопасную эксплуатацию транспорта;
  - за электрохозяйство;

- за исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию лифтового хозяйства;
- за исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию газового хозяйства;
- за исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию сосудов, работающих под давлением;
- за безопасную эксплуатацию оборудования, инструментов;
- за организацию работ с повышенной опасностью и др.
- включение вопросов охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса обучающихся, в договоры Университета с арендными и подрядными организациями и распределение соответствующей ответственности между договаривающимися сторонами;
- своевременное проведение соответствующими службами ежегодных инструктажей работников и обучающихся Университета по электробезопасности;
- реализацию заявок на прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия средства защиты, спецодежду, спецобувь, приспособления, инструмент, материалы, приборы, медицинские аптечки, необходимые для охраны труда работников и обеспечения безопасности образовательного процесса обучающихся; их получение, входной контроль качества, надлежащее хранение, выдачу, учет;
- своевременное проведение стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- своевременное проведение соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- проведение технического осмотра зданий и сооружений Университета в весенне-осенний период, подготовку зданий и сооружений Университета к новому учебному году, к зимнему периоду;
- своевременное проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением профилактических мероприятий;
- социально-бытовое обслуживание работников и обучающихся;
- своевременное проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств;
- меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований по охране труда в подчиненных ему структурных подразделениях;
- создание и работу комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также работу комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.
- разработку и выполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность работников, обучающихся при проведении сторонними организациями строительно-монтажных и ремонтно-эксплуатационных работ всех видов;
- предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и по безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных должностных лиц в установленные сроки.

#### 3.5.2. Участвует:

- в проведении административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания;
- в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.5.3. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся Университета по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.5.4. Координирует организацию работы структурных подразделений Университета и сторонних организаций, привлеченных в Университет по договору, по обеспечению безопасного состояния помещений, оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря и других технических средств.

3.5.5. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда.

3.5.6. Контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.5.7. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда. в том числе по электробезопасности с работниками в подчиненных подразделениях.

### **3.6. Проректор по учебной работе**

3.6.1. Обеспечивает:

- Безопасность работников и обучающихся при проведении образовательного процесса (лекции, практические, лабораторные занятия, время отдыха между занятиями, учебная практика, производственная практика, перевозки или переходы к месту проведения учебных занятий и т.д.)

- соблюдение требований стандартов, правил и норм охраны труда и безопасности для работников и обучающихся при проведении образовательного процесса (лекции, практические, лабораторные занятия, время отдыха между занятиями, учебная практика, производственная практика, перевозки или переходы к месту проведения учебных занятий и т.д.), включая:

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

- безопасность обучающихся во время пребывания в Университете;

- безопасность обучающихся при их участии в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности.

- контроль подготовки структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством, локальными актами Университета и с учетом особенностей регулирования труда педагогических работников, том числе проведение периодических и предварительных медицинских осмотров для педагогических работников Университета;

- управление деятельностью руководителей подчиненных структурных подразделений по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

3.6.2. Иницирует и организует проведение совещаний, заслушиваний руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса

3.6.3. Предусматривает включение вопросов охраны труда в разрабатываемые учебники, учебно-методические пособия, учебные программы.

3.6.4. Участвует:

- в проведении административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания;

- в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.6.5. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся Университета по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.6.6. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.6.7. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками и обучающимися в подразделениях, осуществляющих образовательную деятельность и в подчиненных подразделениях

### **3.7. Проректор по административной и организационной работе**

#### **3.7.1. Обеспечивает:**

- руководство деятельностью руководителей структурных подразделений по созданию и обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- функционирование, последовательное совершенствование СУОТ, анализ деятельности по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в Университете;
- рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- организацию административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания;
- разработку и выполнение мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций и ликвидации их последствий для определения возможного характера и масштаба несчастных случаев, связанных с ними рисков в области охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- разработку и выполнение мероприятий по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами;
- контроль использования труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проведение специальной оценки условий труда в Университете, информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися;
- рассмотрение выводов комиссий по расследованию обстоятельств и причин несчастных случаев, по расследованию случаев профзаболеваний; выполнение профилактических мероприятий структурными подразделениями Университета;
- контроль над своевременным проведением предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров работников в структурных подразделениях Университета;
- беспрепятственный допуск, предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных должностных лиц в установленные сроки.

#### **3.7.2. Осуществляет:**

- непосредственное руководство работой по охране труда во всех структурных подразделениях Университета, в том числе:
  - контроль за подготовкой и утверждением приказов, распоряжений о назначении ответственных лиц по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса обучающихся в целом по Университету;

- координацию деятельности руководителей структурных подразделений по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса работников и обучающихся;

- контроль над своевременным и качественным проведением вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками и обучающимися в целом по Университету.

3.7.3. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся в Университете по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.7.4. Иницирует:

- организацию и контроль выполнения мероприятий, направленных на улучшение работы по охране жизни и обеспечения безопасности образовательного процесса обучающихся, условий и охраны труда, предупреждение профессиональных заболеваний, их финансирование и материально-техническое обеспечение;

- и организует проведение совещаний, заслушиваний руководителей структурных подразделений по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.7.5. Исполняет обязанности ректора в сфере охраны труда и по обеспечению безопасности образовательного процесса в его отсутствие.

3.7.6. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.7.7. Запрещает производство работ в условиях, опасных для жизни и здоровья работников и обучающихся.

3.7.8. Согласовывает представления службы охраны труда о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса

### **3.8. Проректор по научной работе**

3.8.1. Обеспечивает безопасность работников и обучающихся при проведении научной деятельности, научных исследований, при организации работы по реализации федеральных, региональных целевых программ в научной, научно-технической сферах.

3.8.2. Содействует обеспечению мер по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности.

3.8.3. Участвует:

- в проведении административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания;

- в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.8.4. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся в Университете по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.8.5. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.8.6. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками и обучающимися в курируемых подразделениях.

### **3.9. Руководитель Департамента по молодежной политике и социальным вопросам**

3.9.1. Контролирует безопасность обучающихся при проведении воспитательного процесса, подготовке и проведении Университетом культурно-массовых мероприятий, спортивных, традиционных внутри и межвузовских мероприятий.

3.9.2. Контролирует реализацию мероприятий по охране здоровья обучающихся, включая:

- оказание первичной медико-санитарной помощи;
- создание необходимых жилищно-бытовых условий для иногородних обучающихся;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, других одурманивающих веществ;
- профилактику несчастных случаев при проведении культурно-массовых, спортивных и других мероприятий;
- проведение вводного инструктажа с обучающимися при заселении в общежития Университета.

3.9.3. Обеспечивает руководство деятельностью руководителей подчиненных структурных подразделений по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

3.9.4. Участвует в проведении административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания.

3.9.5. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся КФУ по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.9.6. Участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.9.7. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.9.8. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками в курируемых подразделениях

### **3.10. Руководители основных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность (директора институтов и колледжа)**

3.10.1. Организуют:

- работу по охране труда и обеспечение безопасности образовательного процесса обучающихся в структурном подразделении;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы

трудового права локальными нормативными актами Университета с учетом особенностей регулирования труда педагогических работников;

- и контролируют установление оптимальной учебной, внеучебной нагрузки обучающихся, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

- проведение специальной оценки труда в структурном подразделении совместно со службой охраны труда;

- своевременное составление заявок на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами и обеспечение ими работников и обучающихся, контролируют их получение, входной контроль качества, надлежащее хранение, выдачу, учет и правильность использования;

- выполнение мероприятий по устранению причин травматизма;

- организует составление списка профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а так же списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными условиями труда в подразделении;

- своевременное прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров работниками и обучающимися в структурном подразделении;

#### 3.10.2. Обеспечивают:

- подготовку и утверждение распоряжений по структурному подразделению о распределении обязанностей по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса между своими заместителями и работниками;

- реализацию мероприятий по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса обучающихся, включая:

- оказание первичной медико-санитарной помощи;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Университете;

- прохождение обучающимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации,

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, других одурманивающих веществ.

- безопасность обучающихся при проведении воспитательного процесса, подготовке и проведении структурным подразделением Университета культурно-массовых мероприятий, спортивных, традиционных внутри и межвузовских мероприятий;

- оформление актов приемки структурного подразделения к новому учебному году, их утверждение ректором для представления в Министерство образования и науки Российской Федерации, а также в другие заинтересованные организации;

- социально-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников, а также доставку работника, заболевшего на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания ему неотложной медицинской помощи;

- своевременную разработку и пересмотр инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, согласовывают со службой охраны труда Университета и с курирующим проректором.

#### 3.10.3. Осуществляют:

- контроль над своевременным и качественным проведением вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с обучающимися;

- контроль над информированием работника об условиях и охране труда на рабочем месте, о риске повреждения здоровья, предоставляемых работнику гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками;

- контроль за соблюдением работниками дисциплины труда, правил внутреннего распорядка Университета, инструкций по охране труда.

3.10.4. Проходят обучение и проверку знаний по охране труда контролируют своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.10.5. Контролируют безопасное состояние производственных и учебных объектов, исправность оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря, транспортных и других технических средств, предохранительных и оградительных устройств в подразделении.

3.10.6. Не допускают проведение образовательного процесса при возникновении ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся.

3.10.7. Принимают личное участие в проверках (обследованиях), проводимых должностными лицами органов государственного, ведомственного и общественного контроля (надзора), организуют своевременное выполнение предписаний вышеуказанных органов.

3.10.8. Иницируют и организуют проведение совещаний, заслушиваний руководителей подчиненных структурных подразделений по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.10.9. Предоставляют:

- Все необходимые сведения комиссии по расследованию несчастного случая с работником и обучающимся;

- по запросу службы охраны труда Университета сведения, документы по вопросам охраны труда.

3.10.10. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

### **3.11. Руководители управленческих, обслуживающих и вспомогательных подразделений**

3.11.1. Организуют:

- работу по охране труда работников в структурном подразделении;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- проведение специальной оценки труда в структурном подразделении совместно со службой охраны труда Университета;

- своевременное составление заявок на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами и обеспечение ими работников, контролируют их получение. входной контроль качества, надлежащее хранение, выдачу, учет и правильность использования;

- своевременное прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров работниками;

- своевременную разработку и пересмотр инструкций по охране труда по профессиям и видам работ. Согласовывают со службой охраны труда Университета и курирующим проректором;

- первую помощь пострадавшим при несчастных случаях на производстве немедленно сообщают о них в службу охраны труда Университета;

- выполнение мероприятий по устранению причин травматизма;

3.11.2. Составляют списки профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а так же списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными условиями труда;

3.11.3. Своевременно и качественно проводят первичный, повторный, внеплановый, целевой инструктажи по охране труда в том числе по электробезопасности и пожаробезопасности работников.

3.11.4. Обеспечивают:

- подготовку и утверждение распоряжения по структурному подразделению о распределении обязанностей по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса между руководителями и работниками;

- социально-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников, а также доставку работника, заболевшего на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания ему неотложной медицинской помощи;

- и контролируют безопасное состояние производственных, учебных объектов, исправность оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря, транспортных и других технических средств, предохранительных и оградительных устройств.

3.11.5. Информировывают работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых на гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

3.11.6. Проходят обучение и проверку знаний по охране труда, контролируют своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.11.7. Участвуют в подготовке Университета к новому учебному году.

3.11.8. Принимают личное участие в проверках (обследованиях), проводимых должностными лицами органов государственного, ведомственного и общественного контроля (надзора), организуют своевременное выполнение предписаний вышеуказанных органов.

3.11.9. Иницируют и организуют проведение совещаний, заслушиваний руководителей подчиненных структурных подразделений по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.11.10. Предоставляют:

- все необходимые сведения комиссии по расследованию несчастного случая с работником;

- по запросу службы охраны труда Университета сведения, документы по вопросам охраны труда.

3.11.11. Осуществляют контроль за соблюдением работниками дисциплины труда, правил внутреннего распорядка Университета, инструкций по охране труда.

### **3.12. Служба охраны труда**

3.12.1. Контролирует:

- соблюдение трудового законодательства, приказов, правил по охране труда, обеспечению безопасности образовательного процесса, указаний и предписаний органов государственного надзора и контроля по вопросам охраны труда;

- использование труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- своевременное проведение обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда в структурных подразделениях Университета.

3.12.2. Информировывает и консультирует работников, в том числе руководителей структурных подразделений по вопросам охраны труда.

3.12.3. Организует:

- профилактическую работу по предупреждению несчастных случаев с работниками и обучающимися, производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- методическое руководство проведением специальной оценки рабочих мест по условиям труда в структурных подразделениях Университета;

- процесс обучения и проверки знаний руководителей, ответственных по охране труда, уполномоченных лиц по охране труда, членов комиссий по охране труда;

- и участвует в семинарах, совещаниях по вопросам охраны труда, обеспечения безопасности образовательного процесса. Изучает и распространяет передовой опыт по охране труда;

- повышение квалификации по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса работников службы охраны труда Университета;

- расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися на производстве и во время образовательного процесса;

- проведение и контроль выполнения мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда, предупреждение профессиональных заболеваний, несчастных случаев, других аварийных (опасных) ситуаций;

- тематические выставки, соревнования, смотры-конкурсы, Дни охраны труда, направленные на улучшение состояния охраны труда.

3.12.4. Участвует:

- в разработке коллективного договора, соглашения по охране труда Университета;

- в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.12.5. Осуществляет учет и ежегодный анализ причин производственного травматизма, а также несчастных случаев с обучающимися при проведении образовательной деятельности с целью принятия мер по улучшению условий труда и снижению травматизма.

3.12.6. Проводит:

- совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных лиц по охране труда профсоюзной организации Университета проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников. состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- вводный инструктаж со всеми лицами, поступающими на работу, командированными, а также с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику, работниками сторонних организаций, проводящих работы на территории Университета.

3.12.7. Оказывает (или разрабатывает) помощь руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными условиями труда.

3.12.8. Согласовывает, Разработанные структурными подразделениями инструкции, программы обучения по охране труда работников и другие локальные акты.

3.12.9. Составляет государственную отчетность по формам 7-Т (травматизм). 1-Т (условия труда) за истекший год для представления в Министерство образования и науки Российской Федерации.

3.12.10. Рассматривает письма, заявления, жалобы работников, обучающихся, касающихся вопросов условий и охраны труда. безопасности образовательного процесса; готовит предложения ректору (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков

3.12.11. Запрашивает от руководителей структурных подразделений сведения, документы по вопросам охраны труда.

3.12.12. Приостанавливает при согласовании с проректорами производство работ в условиях, опасных для жизни и здоровья работников и обучающихся.

3.12.13. Представляет ректору предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда

### **3.13. Комиссия по охране труда**

3.13.1. Обеспечивает реализацию социального партнерства в сфере охраны труда.

3.13.2. Разрабатывает программы совместных действий администрации Университета, структурных подразделений и профсоюза Университета по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.13.3. Организует проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, организации безопасности образовательного процесса.

3.13.4. Информировывает работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах о результатах проверок.

3.13.5. Члены комиссии проходят обучение и проверку знаний по охране труда в установленные сроки.

### **3.14. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда**

3.14.1. Осуществляют общественный контроль соблюдения требований охраны труда в структурных подразделениях Университета.

3.14.2. Содействуют созданию здоровых и безопасных условий труда.

3.14.3. Готовят предложения администрации Университета по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах.

3.14.4. Представляют интересы работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам охраны труда.

3.14.5. Информировывают и консультируют работников по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

3.14.6. Проходят обучение и проверку знаний по охране труда в установленные сроки.

### **3.15. Работники**

3.15.1. Соблюдают требования охраны труда и по обеспечению безопасности образовательного процесса, установленные законами Российской Федерации, локальными актами Университета, а также несут ответственность за их невыполнение и нарушение.

3.15.2. Используют безопасные методы проведения работ, осуществляют безопасное передвижение по территории Университета и в служебных поездках.

3.15.3. Знакомятся с предоставленной работодателем информацией о возможных рисках и опасностях.

3.15.4. Своевременно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

3.15.5. Своевременно проходят стажировку на рабочем месте, инструктажи по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

3.15.6. Проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры.

3.15.7. Проверяют перед началом работы на своем рабочем месте наличие, комплектность и исправность необходимых средств защиты, приспособлений, ограждающих устройств, приборов контроля и безопасности, исправность оборудования, автотранспорта; сообщает своему непосредственному руководителю об имеющихся недостатках. Педагогические работники проверяют перед началом учебных занятий и иных мероприятий аудитории, другие помещения, оборудование и т.д. на соответствие требованиям безопасности образовательного процесса.

3.15.8. Извещают своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.15.9. Принимают незамедлительные и адекватные меры по устранению возникших или недопущению возможных опасных ситуаций, а при необходимости – оказывают содействие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по их ликвидации.

3.15.10. Участвуют в деятельности по улучшению условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.15.11. Соблюдают дисциплину труда, правила внутреннего трудового распорядка Университета.

### **3.16. Обучающиеся**

3.16.1. Соблюдают требования охраны труда и по обеспечению безопасности образовательного процесса, а также несут ответственность за их выполнение и нарушение.

3.16.2. Проходят периодические медицинские осмотры, флюорографические обследования и диспансеризацию

3.16.3. Своевременно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проверку знаний требований охраны труда, инструктажи по охране труда, а также целевые инструктажи при участии в культурно-массовых и спортивных мероприятиях.

3.16.4. Используют безопасные методы проведения работ в учебных кабинетах, лабораториях. Полигонах, экспедициях, на базах учебных практик, и др.

3.16.5. Извещают преподавателя (куратора, руководителя) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.16.6. Участвуют в деятельности по улучшению условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.16.7. Соблюдают дисциплину труда, Устав, правила внутреннего трудового распорядка Университета, инструкции по охране труда для обучающихся.

3.16.8. На обучающихся, проходящих производственную практику на предприятиях и в организациях, распространяются требования трудового законодательства Российской Федерации и локальных актов по охране труда данных предприятий и организаций.

## **4. Внесение изменений в Положение**

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции проректором по административной и организационной работе и утверждения его в установленном в Университете порядке.

## **5. Ответственность за невыполнение Положения**

5.1. Руководители, работники, обучающиеся несут ответственность за невыполнение обязанностей, предусмотренных Положением.

## **6. Регистрация и хранение Положения**

6.1. Настоящее Положение регистрируется и хранится в Отделе служебной документации Управления правового, кадрового и документационного обеспечения Университета. Заверенная копия хранится в службе охраны труда Университета.

**СЛУЖБА ОХРАНЫ ТРУДА**  
(орган управления охраной труда)  
Нормативная документация по ОТ. Руководящие материалы по управлению ОТ.

Информация о состоянии ОТ и функционировании ОТ

Координация работ в области ОТ, включая принятие решений

**ФУНКЦИИ**

Планирование работ по ОТ

Контроль за состоянием ОТ и функционирование СУОТ

Учет, анализ и оценка показателей состояния ОТ и

Организация работ по ОТ

**ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ**

Обучение студентов безопасным методам труда, пропаганда вопросов ОТ

Обеспечение безопасности лабораторного и др. оборудования

Обеспечение производственных процессов

Нормализация санитарно-гигиенических условий

Обеспечение зданий и сооружений

Обеспечение средствами индивидуальной защиты

Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха

Санитарно-бытовое обслуживание

**Деятельность службы ОТ и структурных подразделений по обеспечению безопасных и здоровых условий труда в университете**